

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PIERO LANDI

Indirizzo

VIA DELLE FORNACI N.264 – 57034 CAMPO NELL'ELBA (LI)

Telefono

0565 976802

Fax

0565 976802

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

25.10.1939 – CODICE FISCALE LNDPRI 39R25 F686H

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (1995-2004 e 2013)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA (LI)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (1975-1995)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA (LI)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (1964-1994)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTITUTO MAGISTRALE DI MONTOPOLI VALDARNO (PI)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DIPLOMA MATERITA' MAGISTRALE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

- BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITA' COMUNICATIVE E RELAZIONALI ACQUISITE NELL'ATTIVA LAVORATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE NELL'ATTIVA LAVORATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PANTENTE "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

- CAMPO NELL'ELBA, 03/06/2013 -

