

ALLEGATO 2

Procedure per l'aggiudicazione Determinazione criteri comparativi

1. Premesse

1. L'aggiudicazione, dunque, il rilascio delle concessioni demaniali marittime avverrà a favore dei soggetti che offrono maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione e si proponga di avvalersi di questa per un uso che, a giudizio dell'amministrazione, risponde ad un più rilevante interesse pubblico (art. 37 Cod. nav.), tenendo conto anche del legame del pubblico demanio marittimo con gli interessi della collettività comunale e dell'offerta complessiva di servizi a detta collettività.
2. Occorre tener presente che il D.Lvo n. 59/2010, all'art. 16, prevede che "nel fissare le regole della procedura di selezione le autorità competenti possono tenere conto di considerazioni di salute pubblica, di obiettivi di politica sociale, della salute e della sicurezza dei lavoratori dipendenti ed autonomi, della protezione dell'ambiente, della salvaguardia del patrimonio culturale e di altri motivi imperativi d'interesse generale conformi al diritto comunitario".

2. Soggetti che possono partecipare

1. Possono concorrere all'affidamento delle concessioni demaniali marittime oggetto del presente bando singolarmente tutti gli interessati in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 6;
2. I soggetti interessati possono produrre domanda per l'affidamento in concessione delle aree, specificando la località e il luogo scegliendo tra quelle stabilite dalla delibera di giunta n 227 del 16/12/2020 Ovvero:
 - n. 9 in Loc. Marina di Campo;
 - n. 3 in Loc. Cavoli;
 - n. 4 in Loc. Fetovaia;
 - n. 1 in Loc. Seccheto;
 - n. 1 in Loc. Pomonte.
3. Non sono ammessi a partecipare alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi della normativa vigente.

3. Durata del rapporto concessorio

1. La durata delle concessioni è fissata in 2 anni dalla data di sottoscrizione degli atti di concessione ed avrà carattere stagionale.
2. Il termine di scadenza della concessione non potrà essere prorogato. Alla scadenza le concessioni potranno essere assentite mediante nuova procedura di evidenza pubblica, salvo diversa previsione della disciplina che verrà determinata con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ex art. 675

della L. 30.12.2018 n.145 – Legge di Bilancio 2018, con il quale verranno determinati i termini e le modalità per la generale revisione del sistema delle concessioni demaniali marittime.

3. Sono fatti salvi i poteri di revoca e di decadenza della concessione ai sensi degli artt. 42 e 47 del Codice della Navigazione. Le concessioni potranno essere revocate qualora le stesse risultino incompatibile con il P.U.A. e il conseguente piano spiaggia ove vengano approvati nel corso di validità della concessione.

4. Canone Concessorio

1. Le concessioni demaniali sono soggette al pagamento del canone concessorio e dell'imposta regionale sulle concessioni nella misura stabilita dalle norme statali e regionali vigenti in materia;
2. Tutte le spese, imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto di concessione demaniale marittima, nonché gli oneri e gli adempimenti di registrazione, sono a carico del concessionario;
3. Il concessionario è tenuto altresì al pagamento dei tributi previsti dal vigente ordinamento.

5. Modalità di Presentazione della Domanda

1. I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione per il rilascio **delle concessioni demaniali marittime** oggetto del presente bando dovranno far pervenire le proprie domande in apposito plico, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 19/02/2021**, secondo le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano;
- con raccomandata A/R a mezzo del servizio postale o di corriere;

2. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda diverse da quelle previste nel presente bando;

3. Al fine della valutazione del tempestivo deposito della domanda farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba

Il predetto Ufficio Protocollo rimane aperto al pubblico nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

4. Il plico, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere chiuso e debitamente sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba e dovrà riportare in modo bene visibile l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: **“BANDO DI GARA – PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI STAGIONALI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI NOLEGGIO NATANTI E DIVING – STAGIONI BALNEARI 2021 E 2022”**;

5. Ogni domanda dovrà avere ad oggetto la località interessata e la zona in cui si vuole svolgere l'attività di cui all'oggetto;
6. Alla domanda devono essere allegati gli originali del versamento della cauzione provvisoria di cui al successivo art. 9 del presente bando di gara;
7. Non sono ammesse offerte condizionate o “a termine”;
8. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non sarà ammessa la presentazione di domande sostitutive o integrative;
9. All'interno del plico dovranno essere inserite due buste contraddistinte rispettivamente dalla dicitura **“Busta A – Documentazione Amministrativa”** e **“Busta B – Offerta Tecnica”** che dovranno essere chiuse e debitamente sigillate recanti entrambe, oltre all'intestazione “bando di gara – per il rilascio delle concessioni demaniali stagionali per lo svolgimento dell'attività di noleggio natanti e diving – stagioni balneari 2021 e 2022– Riservato – Non Aprire” e l'indirizzo del mittente, i documenti indicati nel successivo art. 6 del presente bando.

6. Documenti di Gara

1. **La Busta A** recante la dicitura esterna **Busta “A – Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere:

a) Domanda di Partecipazione alla procedura resa in bollo, datata e sottoscritta dal titolare nel caso di impresa individuale o da persona munita dei poteri di rappresentanza negli altri casi.

Nel caso di impresa individuale dovranno essere indicati il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e il codice fiscale dell'imprenditore; negli altri casi dovranno essere indicati la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A. della ditta nonché le generalità del legale rappresentante e dovrà essere allegata idonea documentazione comprovante il conferimento dei poteri di rappresentanza.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà inoltre dichiarare:

- di obbligarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, nei termini indicati dal Comune, il titolo concessorio
- di aver preso visione dei luoghi oggetto di assegnazione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni espresse nel presente bando nonché nelle norme da esso richiamate;
- di essere disponibile a ricevere tutte le comunicazioni inerenti la procedura di cui al presente bando all'indirizzo....., e/o PEC.....;

b) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445, sottoscritta dal partecipante, titolare/legale rappresentante, con la quale il soggetto attesta:

- di essere in regola con la normativa antimafia, ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.i.;
- che nei confronti del titolare, se si tratta di impresa individuale, dei soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423;

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente, o di essere sottoposto a un procedimento aperto per la dichiarazione di una di tali situazioni, né di versare in stato di sospensione di attività commerciale;
- di non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione Europea che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge del 19 marzo 1990 n.55;
- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di rapporti di lavoro e/o di salute e di sicurezza del lavoro;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse come previste dalla legislazione italiane vigente o da quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver reso false dichiarazioni o di non aver presentato falsa documentazione, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali come previsti dalla legislazione italiane vigente o da quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili contenute nella Legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 8 giugno 2011 n.231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. LGS. 9 aprile 2008 n. 81;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di possedere la regolarità contributiva in materia fiscale e la regolarità contributiva assicurativa, assistenziale e previdenziale secondo la normativa sulla tutela dei lavoratori (DURC);
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- che non vi sia un collegamento con altri partecipanti alla gara inteso come comunanza di elementi soggettivi od oggettivi, tali da pregiudicare, la garanzia dell'autonomia dell'offerta presentata;
- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. o analogo registro professionale competente per territorio per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando, ovvero, in mancanza, di impegnarsi ad iscriversi nei suddetti registri prima del rilascio della concessione demaniale marittima;
- m. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
- di non rientrare nelle ulteriori cause di esclusione previste di cui all'art. 80 del D. Lgs. N.50 del 18.04.2016 per quanto applicabili;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'amministrazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione della concessione demaniale marittima e che con la sottoscrizione e l'invio dell'offerta per la partecipazione alla gara, si esprime il consenso al suddetto trattamento;

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla predetta amministrazione, o che abbiano creato gravi disservizi nella gestione del bene direttamente o indirettamente, accertati con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione concedente.

c) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 200 n.445, sottoscritta dal partecipante, titolare/legale rappresentante, con la quale il soggetto attesta di possedere i seguenti requisiti: i soggetti che intendono richiedere l'affidamento in concessione delle aree demaniali marittime di cui sopra devono possedere direttamente o a mezzo del proprio affidatario ex art. 45 bis comma 1 del C.N., a pena di esclusione i seguenti requisiti minimi:

- l'idoneità tecnico-professionale allo svolgimento dell'attività oggetto della concessione, e contenente l'indicazione dell'elenco di attività precedentemente svolte pertinenti a quest'ultima (ad esempio: gestione attività simili);

- idoneità organizzativa, con indicazione dell'adeguatezza dell'organico e/o di attrezzature tecniche materiali e strumentali;

- idoneità economico-finanziaria con indicazione del fatturato globale o del fatturato relativo derivante dallo svolgimento di attività simili a quelle della concessione comprovata da relativa documentazione allegata;

d) Vincolo a non cedere in sub ingresso la concessione, pena decadenza (eventuale solo affidamento ex art. 45 bis comma 1 cod. nav.)

e) Copia della ricevuta della Tesoreria del Comune di Campo nell'Elba comprovante il versamento della cauzione provvisoria di cui al successivo art. 9 del presente bando;

f) Dichiarazione di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;

g) Fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità;

2. La Busta B recante la dicitura esterna “Busta B – Offerta Tecnica**” dovrà contenere la seguente documentazione tecnica:**

a) Relazione Tecnica illustrativa contenente le seguenti informazioni:

- ubicazione e numero dell'area demaniale oggetto della concessione per la quale si concorre;
- una descrizione dettagliata delle strutture che si intendono realizzare e/o posizionare sulle aree demaniali, il numero di natanti e la superficie che si intende occupare, il metodo di ancoraggio e di realizzazione di un eventuale <vai e vieni>;
- Anni di esperienza nelle attività oggetto di concessione.

7. Lingua nella quale devono essere redatte le Domande e la Documentazione Allegata

1. La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

8. Cause di Esclusione

1. Saranno escluse dalla procedura di gara le domande:

- pervenute prima della pubblicazione del bando di gara;
- pervenute oltre il limite temporale indicato nel presente bando;
- presentate con modalità diverse da quelle previste nel precedente art. 5 del presente bando;
- con plico non conforme a quanto indicato al comma 4 del precedente art. 5 del presente bando;
- condizionate o a termine;
- sostitutive od integrative di precedenti domande presentate;
- formulate per persona da nominare;
- prive della documentazione richiesta nelle buste “A – Documentazione Amministrativa” e “B – Offerta Tecnica” di cui al precedente art. 6 del presente bando;
- quando vi sia irregolarità di anche soltanto di parte della documentazione richiesta;
- nel caso in cui il concorrente si trovi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente o nel caso in cui sia in corso una delle procedure suddette;
- nel caso in cui il concorrente abbia riportato condanna passata in giudicato per un reato che incida sulla sua moralità professionale;
- nel caso in cui il concorrente abbia commesso nel corso della propria attività professionale errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell’amministrazione;
- recanti dichiarazioni, documenti o quant’altro non sia richiesto dal presente bando;
- recanti false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni inerenti la partecipazione all’appalto;
- nel caso in cui su valutazione dell’amministrazione concedente, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla predetta amministrazione, o che hanno creato gravi disservizi nella gestione del bene direttamente o indirettamente, accertati con qualsiasi mezzo di prova dall’amministrazione concedente

9. Cauzione Provvisoria

1. A garanzia della corretta partecipazione del concorrente alla procedura, nonché dell’adempimento di tutti gli impegni conseguenti all’aggiudicazione, ciascun partecipante deve versare a pena di esclusione, preventivamente alla presentazione della domanda, un deposito cauzionale provvisorio di € 300,00=, mediante versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale del Comune di Campo nell’Elba, avente come causale *“Cauzione provvisoria bando di gara – per il rilascio delle concessioni demaniali stagionali per lo svolgimento dell’attività di noleggio natanti e diving – stagioni balneari 2021 e 2022”*. Il tesoriere rilascerà ricevuta comprovante l’avvenuto versamento di deposito;

2. In alternativa il deposito cauzionale provvisorio, in conformità a quanto previsto dall’art. 93 del D. Lgs. n.50 del 18.04.2016, potrà essere costituito mediante apposita polizza fideiussoria stipulata con un Istituto di Credito o Assicurativo riconosciuto dallo Stato o rilasciata da soggetto autorizzato ai sensi dell’art. 107 del D. Lgs. del 1 settembre 1993 n.385, della validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta. In tali casi la polizza sottoscritta dal titolare regolarmente autorizzato dal rappresentante legale dell’Istituto a prestare cauzione, dovrà contenere espressamente la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all’art. 1944 comma 2 Codice Civile, la clausola della rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché la clausola dell’operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune di Campo nell’Elba; (art. 93 D. Lgs. 50/2016)

3. La garanzia prestata dal soggetto risultato aggiudicatario rimarrà vincolata fino al rilascio della concessione demaniale marittima, mentre per i soggetti non aggiudicatari verranno rilasciate dichiarazioni di svincolo dei depositi cauzionali o delle fideiussioni entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
4. La garanzia dovrà essere redatta secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e Trasporti n. 31 del 19.01.2018;
5. Le imprese che dimostreranno in sede di gara di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione di importo ridotto al 50%. In caso di concorrente costituita in consorzi ai sensi dell'art. 2602 del C.C., ai fini della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, i requisiti anzidetti è necessario e sufficiente che siano posseduti dal capofila; per i consorzi stabili i consorzi di cooperative i consorzi di imprese artigiane l'accreditamento ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 deve essere posseduta dal consorzio stesso.

10. Commissione giudicatrice

1. La Commissione Giudicatrice sarà nominata dal Responsabile del Servizio Demanio con atto successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;
2. La Commissione Giudicatrice provvederà all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 11 del presente bando in ordine al rilevante interesse pubblico, alla fornitura ed alla qualità dei servizi ed alla garanzia di una proficua utilizzazione del demanio marittimo;

11. Criteri di Valutazione

La concessione demaniale marittima verrà rilasciata al concorrente che offrirà maggiori garanzie di proficua utilizzazione del bene e proporrà di avvalersi di questa per un uso che a giudizio dell'Amministrazione risponda ad un più rilevante interesse pubblico ai sensi dell'art. 37 comma 1 del Codice della Navigazione

La Commissione Giudicatrice provvederà all'attribuzione dei diversi punteggi (Tot. Punti a disposizione 100) in ordine al rilevante interesse pubblico, alla fornitura e qualità dei servizi e alla garanzia di proficua utilizzazione della concessione e precisamente:

A QUALITA' TECNICA DEL PROGETTO (MAX 45 PUNTI)

1. Caratteristiche tecniche

La commissione valuterà: le caratteristiche degli eventuali manufatti a supporto dell'attività, il numero e la tipologia dei natanti e il sistema di ancoraggio.

(20 su 45)

2. Qualità

La commissione valuterà, organizzazione e modalità di espletamento del servizio ed eventuali innovazioni di carattere gestionale. **(10 su 45)**

3. Qualità dei materiali

La Commissione valuterà i materiali usati per la realizzazione di un eventuale struttura a supporto dell'attività, nonché i materiali usati per l'ancoraggio dei natanti.
(15 su 45)

Il punteggio minimo da conseguire per il Punto A è pari a 18 PUNTI

B) QUALITA' E MODALITA' DI GESTIONE – SERVIZI OPZIONALI (MAX 10 PUNTI)**1. Organizzazione per una maggiore offerta dei servizi.**

La Commissione valuterà l'offerta di eventuali servizi in più rispetto agli scopi della concessione, derivanti da strutture già esistenti (bar, ristorante, stabilimenti balneari, punti blu ecc...)

C) ESPERIENZA (MAX 45 PUNTI)**1.. Esperienza nel servizio oggetto di concessione.**

La commissione valuterà l'eventuale esperienza del richiedente nel servizio oggetto di concessione.
(da 1 a 3 anni 15 punti) - (da 3 a 5 anni 25 punti) - (oltre i 5 anni 45 punti)

12. Svolgimento della gara.

1. La gara si svolgerà presso la sede del Comune di Campo nell'Elba, sita in Piazza Dante Alighieri n.1, in seduta pubblica, il giorno 24/02/2021 alle ore 11:00 circa, secondo le modalità di seguito riportate:

a) la Commissione giudicatrice provvederà alla verifica dell'integrità e della correttezza formale dei plachi pervenuti entro il termine perentorio di cui all'art. 4 del presente bando;

b) successivamente la Commissione procederà ad aprire la Busta A “Documentazione Amministrativa” al fine di verificare la regolarità, la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate da ciascun concorrente, nel rispetto di quanto prescritto dal presente bando, sottoscrivendo tutti i documenti contenuti nei singoli plachi nonché l'esterno delle buste e disponendo, nel caso di esito negativo della verifica, l'esclusione dalla procedura;

c) la Commissione procederà all'apertura della Busta B “Documentazione Tecnica” dei soli concorrenti ammessi, sottoscrivendo i documenti ivi contenuti nonché l'esterno delle buste;

2. Espletata la fase di apertura delle buste ed ammesse le domande regolari, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione tecnica ed all'assegnazione dei relativi punteggi in conformità a quanto previsto all'art. 9 del presente bando;

3. La Commissione redigerà la graduatoria finale attribuendo ad ogni concorrente il relativo punteggio conseguito e provvedendo all'aggiudicazione delle concessioni;

4. Il Responsabile del Servizio provvederà a comunicare l'approvazione della graduatoria in via definitiva a tutti i concorrenti dando atto della chiusura della procedura ad evidenza pubblica. Agli aggiudicatari sarà richiesta la produzione dell'ulteriore documentazione necessaria al rilascio del titolo concessorio;

5. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida;
6. La graduatoria avrà validità di due anni decorrente dall'approvazione definitiva.

13. Concessione Demaniale Marittima

1. Al fine di conseguire il rilascio delle concessioni demaniali marittime, il soggetto aggiudicatario dovrà presentare entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione un certificato del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza del termine per l'invio della gara.

Per le Società commerciali e per le cooperative la suddetta certificazione dovrà riferirsi:

- al direttore tecnico e a tutti i componenti per le società in nome collettivo;
- al direttore tecnico e a tutti gli accomandatari per le società in accomandita semplice;
- al direttore tecnico e a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società.

2. Il soggetto aggiudicatario dovrà, inoltre, presentare entro il medesimo termine, ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione e comprovante i requisiti dichiarati all'atto di presentazione della domanda;

3. Qualora il concorrente risultato primo in graduatoria non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di presentazione della domanda, si procederà a dichiarare lo stesso decaduto dal diritto di rilascio del titolo concessorio e si procederà all'assegnazione al concorrente che segue nella graduatoria;

4. L'affidamento avverrà comunque sotto la condizione che il soggetto non sia incorso in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i. In caso di mancato rispetto delle condizioni sopraesposte, l'assegnazione si considererà decaduta e si provvederà alla comunicazione dell'assegnazione agli aventi diritto secondo la graduatoria stilata;

5. Successivamente all'acquisizione della documentazione di cui ai precedenti punti il rilascio della concessione demaniale è subordinato all'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, nonché al pagamento del canone demaniale e dell'imposta regionale relativi all'annualità, nonché al versamento della cauzione di cui all'art. 14 del presente bando;

6. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione demaniale marittima nel termine indicato con avviso del Comune effettuato a mezzo raccomandata a/r o PEC, oppure notificato a mano in via amministrativa;

7. Il rilascio della concessione demaniale è effettuata con provvedimento del Responsabile del servizio.

8. Le spese relative e conseguenti alla concessione sono a carico dell'aggiudicatario.

14. Cauzione ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione

1. A garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Esecuzione del codice della Navigazione, prima del rilascio della concessione demaniale marittima l'assegnatario dovrà corrispondere apposita cauzione;
2. In luogo della predetta cauzione può far fede apposita polizza fideiussoria stipulata con un Istituto di Credito o Assicurativo riconosciuto dallo Stato o rilasciata da uno dei soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 385/1993. In tali casi la polizza sottoscritta dal titolare regolarmente autorizzato dal rappresentante legale dell'Istituto a prestare cauzione, dovrà contenere espressamente la clausola di mancata escusione di cui all'art. 1944 comma 2 del Codice Civile;
3. L'ammontare della cauzione è stabilito dall'Amministrazione concedente nella misura minima stabilita dall'art. 17 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione pari al doppio del canone annuo di concessione;
4. Con l'atto di rilascio della concessione può essere imposto al concessionario l'obbligo di accettare che l'amministrazione concedente, in caso di inadempienza incameri, a suo giudizio discrezionale – in tutto o in parte – la cauzione, oppure si rivalga su di essa per il soddisfacimento di crediti o il rimborso di spese e ciò anche nel caso in cui l'amministrazione non si avvalga della facoltà di dichiarare la decadenza dalla concessione, restando il concessionario tenuto a reintegrare la cauzione.

15. Responsabilità del Concessionario

1. Ai sensi dell'art. 23 del Regolamento per l'Esecuzione del Codice della Navigazione, il concessionario è responsabile verso l'Amministrazione degli obblighi assunti, e verso i terzi di ogni danno cagionato nell'esercizio della concessione alle persone o alle cose;
2. Il concessionario, con la sottoscrizione della concessione demaniale marittima, assume l'obbligo di manlevare e rendere indenne l'amministrazione da ogni azione che possa esserne intentata da terzi in dipendenza della concessione.

16. Oneri del Concessionario

1. Il concessionario deve rispettare le condizioni, i limiti e gli obblighi derivanti dal rapporto concessorio, nonché le prescrizioni dell'ordinanza di sicurezza balneare emanata dalla Capitaneria di Porto di Portoferraio.
2. Il concessionario oltre a sostenere il canone concessorio e l'imposta regionale di cui al precedente art. 13, per l'intera durata della concessione avrà i seguenti ulteriori oneri:
 - prestare la cauzione prevista ai sensi dell'art. 17 del Codice della Navigazione a garanzia degli obblighi da assumere, da effettuarsi prima del rilascio dell'atto concessorio;
 - sostenere le spese relative ai diritti di segreteria e alla registrazione dell'atto di concessione;

- pagamento delle imposte applicabili di competenza;
- osservare tutte le condizioni e le prescrizioni previste dall'atto di concessione che verrà sottoscritto.
- prestazione dei servizi offerti in sede di gara;
- oneri per allacci idrici, fognari, elettrici e spese per le relative utenze;

17. Pubblicazione del Bando

Il presente bando viene pubblicato integralmente per trenta giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line e sul sito telematico istituzionale del Comune di Campo nell'Elba.

18. Avvertenze Generali

1. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/00;
2. Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;
3. La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
4. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Il titolare del trattamento è l'amministrazione;
5. Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta ed i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente e non si darà corso alla sua apertura qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno fissato per la gara;
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la procedura di gara, ovvero di non perfezionare la procedura stessa con il rilascio della concessione, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, qualora dovesse essere pregiudicato un eventuale sopraggiunto interesse pubblico o si determinino fatti ad essa imputabili che non consentano il rilascio dei titoli concessori.

19. Informazioni

1. Per ogni ulteriore informazione e chiarimento sui termini di partecipazione al presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Campo nell'Elba, sito in Piazza Dante Alighieri n.1, il giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 Responsabile Area Demanio Ing. Ridi Carlo Alberto

Tel.: 0565/979340 e.mail s.gelsi@comune.camponelleba.li.it Pec:
comune.camponelleba.li@postacert.toscana.it

Campo nell'Elba, 21/01/2021

Il Responsabile del Servizio Demanio

Ing. Ridi Carlo Alberto

